



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

Plats och tid	Vävaren klockan 09:00-11:30
Beslutande	Jenny Bytander (S), ordförande Barbro Henricson (M), första vice ordförande Lars Ekström (K), andra vice ordförande Kenneth Rydenlund (K) Anita Källman (V) Jörgen Strand (M) § 103-106, 109-116 Gun Boström (S) ersätter Victoria Gustafsson (S) Margareta S:t Cyr (M) ersätter Jörgen Strand (M) § 107-108, 117
Paragrafer	§ 103-§ 117
Sekreterare	 Sofie Lagerfelt Fernström
Ordförande	 Jenny Bytander (S)
Justerare	 Lars Ekström (K)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2024-10-29
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-04
Sista dag för överklagande	2024-11-25
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen
Underskrift	 Sofie Lagerfelt Fernström



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

Ej tjänstgörande ersättare	Lars Murling (K) Margareta S:t Cyr (M) § 103-106, 109-116 Tommy Kennberg (MP) Ann-Chatrin Kristiansson (S) Christine Rosén (M)
Övriga	Caroline Strand, socialchef Anna Gustavsson, ekonom § 103-106 Linda Carlsson, HR-konsult § 107 Sofie Lagerfelt Fernström, nämndsekreterare
Ajournering	Klockan 09:30-09:40

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 103

Val av justerare och fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

1. Lars Ekström (K) väljs till justerare.
2. Föredragningslistan fastställs och ser ut enligt följande:

Ärende	Dnr
1 Val av justerare och fastställande av föredragningslista	
2 Delårsbokslut 2024	SN/2024:156
3 Ekonomisk uppföljning september	SN/2024:54
4 Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde	SN/2024:153
5 Information från HR-avdelningen	
6 Återkoppling Systematiska Arbetsmiljöarbetet – SAM	
7 Socialchefen informerar	
8 Revidering av riktlinjer för handläggning av dödsboärenden	SN/2024:74
9 Revidering av delegationsordningen	SN/2024:18
10 Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3 2024	SN/2024:103
11 Statistik	SN/2024:57
12 Anmälan av delegationsbeslut	SN/2024:21
13 Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess	SN/2024:58

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

- | | | |
|----|---|--|
| 14 | Meddelanden och handlingar för kännedom | SN/2024:1,
SN/2024:149,
SN/2024:54 |
| 15 | Summering av nämnden | |

Förslag till beslut

Kenneth Rydenlund (K): Till justerare föreslås Lars Ekström (K).

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Kenneth Rydenlunds (K) förslag om justerare och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Sammanfattning

Till varje sammanträde sammanställs en föredragningslista. Där redovisas vilka ärenden ordföranden vill att nämnden ska behandla. Vid sammanträdet har nämndledamöterna möjlighet att föreslå ändringar i listan.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 104

Delårsbokslut 2024

Vår beteckning: SN/2024:156- 042

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner den lämnade delårsrapporten med helårsprognos per den 31 augusti 2024.

Sammanfattning

Enligt plan för ekonomisk uppföljning ska ett delårsbokslut göras per den 31 augusti tas fram. I delårsrapporten ingår en ekonomisk redovisning, en personal/HR-redovisning samt en verksamhetsredovisning. Rapporten är framtagen utifrån förvaltningens rapporteringar i det nya verksamhetssystemet Hypergene. Delar av den framtagna rapporten för socialnämnden är sedan en del i kommunens delårsrapport som antas av kommunfullmäktige.

Socialnämndens prognos visar en positiv prognosavvikelse på 500 tkr. Hemsjukvården och individ- och familjeomsorgen beräknas att gå med underskott mot budget, medan äldreomsorgen, omsorgen om funktionsnedsatta, flyktingverksamheten samt den gemensamma verksamheten visar överskott mot budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Delårsrapport per 31 augusti 2024 för socialnämnden

Beslutet med handlingar expedieras till

Socialförvaltningens verksamhetschefer

Beslutet expedieras till

Ekonom

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 105

Ekonomisk uppföljning september

Vår beteckning: SN/2024:54- 042

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per september 2024.

Sammanfattning

Socialnämndens prognos per september visar en positiv prognosavvikelse på 500 tkr. Hemsjukvården och individ- och familjeomsorgen beräknas att gå med underskott mot budget, medan äldreomsorgen, omsorgen om funktionsnedsatta, flyktingverksamheten samt den gemensamma verksamheten visar överskott mot budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse till socialnämnden daterad den 15 oktober 2024.

Beslutet med handlingar expedieras till

Ekonomichef

Beslutet expedieras till

Socialchef

Ekonom

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 106

Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde

Vår beteckning: SN/2024:153- 706

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår att kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. Avgifterna som i bifogat dokument är gulmarkerade antas och gäller från 1 januari 2025.
2. Avgifterna som i bifogat dokument är gulmarkerade och överstrukna upphör att gälla från 1 januari 2025.
3. Socialnämnden får i uppdrag att framöver räkna upp de i bifogat dokument gulmarkerade avgifterna efter brukliga index. Detta gäller inte de avgifter som baseras på prisbasbeloppet som i stället räknas upp automatiskt i samband med att ett nytt prisbasbelopp antas.

Socialnämnden beslutar för egen del

4. Avgifterna i bifogat dokument som inte är gulmarkerade antas och gäller från 1 januari 2025.

Sammanfattning

I samband med budgetarbetet för 2025 har förslag framtagits till nya avgifter inom socialnämndens verksamhetsområden från och med 1 januari 2025. Förvaltningen har lagt till en del avgifter för insatser som kommunen gjort men tidigare inte tagit betalt för trots att möjligheten för detta har funnits. Några avgifter har också justerats för att bli mer rättvisa i förhållande till vad man betalar för. De nya avgifterna behöver beslutas om av kommunfullmäktige. Några avgifter ska också tas bort, det gäller anmälningsavgifter för försäljning av vissa produkter, de föreslås nu istället ingå i tillsynsavgifterna. För att förstå vilka av dessa avgifter som ska antas av kommunfullmäktige har dessa avgifter gulmarkerats i den sammanställning av avgifter som ligger som underlag till detta ärende.

De avgifter som räknas upp enligt brukligt index antas av socialnämnden. Dessa avgifter är inte gulmarkerade i den sammanställning av avgifter som ligger som underlag till detta ärende.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-10

Sammanställning Avgifter inom socialnämndens verksamhetsområde 2025, daterad 2024-10-07

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutet expedieras till

Socialnämnden (efter beslut i kommunfullmäktige)

Avgiftshandläggare (socialnämnden expedierar dit efter beslut i kommunfullmäktige)

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 107

Information från HR-avdelningen

Linda Carlsson, HR-konsult på HR-avdelningen, informerar om vilka större projekt eller frågor som HR-avdelningen arbetar med just nu. Bland annat informerar hon om att de just nu arbetar med att ta fram en HR-strategi, gör en pulsmätning, jobbar med lönekartläggningen och kompetensförsörjningsutmaningen.

Nämnden tackar för informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 108

Återkoppling systematiska arbetsmiljöarbetet - SAM

Caroline Strand, socialchef, informerar om förvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete, SAM. Hon visar statistik över sjukfrånvaron, både totalt för hela förvaltningen och utbrutet för varje enhet. Generellt ligger socialförvaltningen högt, både i jämförelse med övriga kommunen men också med socialförvaltningar i andra kommuner. Under 2024 och 2025 har därför sjukfrånvaron varit ett fokusområde för cheferna att arbeta med. Caroline informerar också om olika åtgärder som förvaltningen satsat på för att minska sjukfrånvaron.

Nämnden tackar för informationen.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 109

Socialchefen informerar

Caroline Strand, socialchef, informerar nämnden:

- Många av cheferna inom förvaltningen har haft en ansträngd arbetssituation under början av hösten, mycket beroende på delårsrapporteringen som tog mycket tid i anspråk. Detta eftersom administrationen i samband med delårsrapporteringen ökat i samband med nya arbets sätt kring rapporteringen.
- Arbetsbelastningen inom Barn&Unga på individ- och familjeomsorgen är hög och har varit det under en lång tid. För att skapa bättre förutsättningar för enheten kommer den därför utökas med en tjänst. En annons för detta ligger ute.
- I de riktlinjer för beslut och utförande enligt SoL och LSS som nämnden antog 2023 och som gäller från 2024 kommer en redaktionell ändring ske. I de antagna riktlinjerna finns insatsen ”Trygg hemgång” beskriven. Namnet har visat sig vara otydligt och kommer därför döpas om till ”Förstärkt hemtjänst”, insatsen kommer dock fortfarande vara densamma.
- Ett möte med tjänstepersoner från kommunen och från regionen är inbokat för att prata om framtidens vårdcentral. Ett nytt möte med styrgruppen för utredningen av ett nytt vårdboende är bokat i november.
- Den riktade ”Hemma i Vadstena”-tidningen, som fått namnet ”Senior i Vadstena” är klar och har skickats ut till alla hushåll i Vadstena kommun.
- I samband med att kommunens nya måltidskök nu byggs har kostchefen träffat socialchefen för att diskutera hur ett framtida samarbete skulle kunna se ut.

Nämnden tackar för informationen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 110

Revidering av riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

Vår beteckning: SN/2024:74- 750

Socialnämndens beslut

1. Reviderade riktlinjer för handläggning av dödsboärenden antas och gäller från 4 november 2024.

Sammanfattning

I juni 2020 antog socialnämnden nya riktlinjer för handläggning av dödsboärenden som beskriver hur kommunen ska arbeta med dödsboärenden. I samband med en översyn under hösten 2024 har behov av en revidering uppmärksammats. Revideringen består i att sänka summan som kan beviljas för ekonomiskt bistånd för begravningskostnader från 56 % till 50 % av prisbasbeloppet. Detta eftersom den nya summan är den som Socialstyrelsen rekommenderar i sina allmänna råd för dödsboärenden. Det skrivs också in att IFOs administratörer får fatta beslut om detta eftersom det är de som handlägger dessa ärenden. Föreslagna revideringar är gulmarkerade i riktlinjen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-10

Reviderade riktlinjer för handläggning av dödsboärenden

Beslutet med handlingar expedieras till

Enhetschef vuxenheten IFO

Myndighetschef

Administratörer IFO

SAS – för publicering i ledningssystemet

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 111

Revidering av delegationsordningen

Vår beteckning: SN/2024:18- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden antar reviderad delegationsordning.
2. Den reviderade delegationsordningen gäller från 1 november 2024.

Sammanfattning

Nämnden antog sin nya delegationsordning den 16 november 2022 § 152 som gäller från 1 januari 2023. Nu behöver en revidering göras för att göra det möjligt att handläggarna på individ- och familjeomsorgen att avge yttrande enligt folkbokföringslagen. Dessutom görs en del förändringar gällande beslut i dödsboärenden, utifrån att förvaltningen sett över detta och reviderat riktlinjerna för dödsbohandläggningen.

Samtliga föreslagna revideringar är markerade med gult i den bilagda delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-07

Förslag på reviderad delegationsordning

Beslutet med handlingar expedieras till

Myndighetschef

Enhetschefer på IFO

Administratörer IFO

SAS, för publicering i förvaltningens ledningssystem

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 112

Rapportering av ej verkställda beslut kvartal 3 2024

Vår beteckning: SN/2024:103- 709

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut för tredje kvartalet 2024.
2. Socialnämnden skickar redovisningen till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Sammanfattning

Socialnämnden ska enligt sin rapporteringsskyldighet utifrån 16 kap 6 f § - 6h § Socialtjänstlagen (SoL) samt 28 f § - 28 h § Lag om stöd och service (LSS) varje kvartal redovisa en rapport över de beslut som ej verkställts inom tre månader. Rapporteringen ska redovisas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Vid rapportering för tredje kvartalet 2024 rapporterades totalt fem ej verkställda beslut, fyra enligt socialtjänstlagen, SoL, och ett enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-10

Rapport, daterad 2024-10-10

Beslutet med handlingar expedieras till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Beslutet expedieras till

-

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 113

Statistik

Vår beteckning: SN/2024:57- 700

Förvaltningen har tagit fram en del statistik kring försörjningsstöd samt ärenden rörande barn och unga eftersom nämnden efterfrågat detta. Denna statistik är utskickad inför sammanträdet.

Nämnden tackar för informationen

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 114

Anmälan av delegationsbeslut

Vår beteckning: SN/2024:21- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut fattade under perioden 10 september till 18 oktober 2024 anmäldes till sammanträdet 2024-10-29.

Beslutsunderlag

Rapport; Delegationsbeslut tagna mellan 2024-09-10 – 2024-10-18

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 115

Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess

Vår beteckning: SN/2024:58- 002

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till socialnämndens utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en av socialnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut för september 2024 redovisas på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Delegationslistor för september 2024 avseende Individ- och familjeomsorgen
Delegationslistor för september 2024 avseende Äldre och funktionsnedsatta

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 116

Meddelanden och handlingar för kännedom

Vår beteckning: SN/2024:1-709, SN/2024:149-709, SN/2024:54-042

Sammanfattning

Följande meddelanden/handlingar har rapporterats till socialnämndens sammanträde 2024-10-29:

- Brev - Anmäl alltid hot, hat och våld. Dnr SN/2024:1-709
- E-bok - Anmäl alltid hot hat och våld. Dnr SN/2024:1-709
- Kommunrevisionens följebrev till granskningsrapport Valfärdsbrott. Dnr SN/2024:149-709
- Granskning av välfärdsbedrägerier och avtalstrohet. Dnr SN/2024:149-709
- KS § 147 Omprioritering mellan projekt inom socialnämndens investeringsbudget. Dnr SN/2024:54-042

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA
KOMMUN

Socialnämndens protokoll 2024-10-29

§ 117

Summering av nämnden

Ordförande Jenny Bytander summerar nämnden och tackar nämnden för dagens sammanträde.

JUSTERAS: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 010-234 70 00 FAX 0143-151 90

E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se