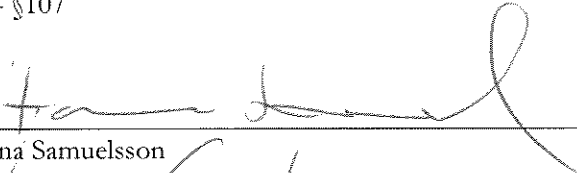

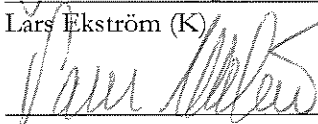




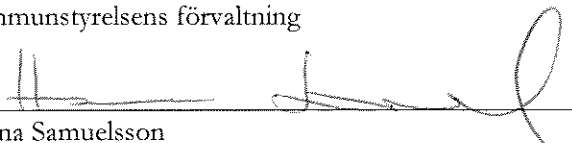
VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

Plats och tid	Stora konferensrummet, Rödtornet, klockan 14:15 – 15:45
Beslutande	Lars Ekström (K), ordförande Magnus Gustafsson (S), ersättare för Jan-Inge Printz (S) Kennert Sjösten (KD), ersättare för Margit Berggren Silvheden (C) Sabina Gradin Mild (S) Ing-Marie Fagrell (K) Peter Karlsson (M) Sam Uhlin (L)
Paragrafer	§98 - §107
Sekreterare	 Hanna Samuelsson
Ordförande	 Lars Ekström (K)
Justerare	 Sam Uhlin (L)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-09-07	Sista besvärdatum	2016-10-25
Datum då anslaget sätts upp	2016-10-04	Datum då anslaget tas ned	2016-10-26
Förvaringsplats för protokoll	Kommunstyrelsens förvaltning		
Underskrift	 Hanna Samuelsson		

Vadstena kommun



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

**Ej tjänstgörande
ersättare**

Thérèse Granberg (K)
Gunilla Edenberg (M)

Övriga

Margareta Cederberg
Birgitta Rydell
Malin Fyhr
Gunnar Widström

UE S.M.

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

§ 98

Fastställande av föredragningslista samt val av justerare

Socialnämndens beslut

1. Sam Uhlin (L) väljs till justerare.
2. Följande föredragningslista antas:

Ärende	Dnr	Föredragande
1. Fastställande av föredragningslista samt val av justerare		
2. Ekonomisk uppföljning till och med juli 2016 med helårsprognos för socialnämnden	SN/2016:71	Birgitta Rydell
3. Stadigvarande tillstånd till allmänheten, Vadstena Nya Teater	SN/2016:189	Lars Ekström
4. Riktlinjer för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PuL)	SN/2016:157	Malin Fyhr
5. Riktlinjer för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning	SN/2016:166	Malin Fyhr
6. Rapportering till Kommunfullmäktige av ej verkställda beslut och avbrott i verkställighet enligt SoL och LSS kvartal två 2016	SN/2016:21	Margareta Cederberg
7. Balanslista	SN/2016:2	Margareta Cederberg

Justeras: _____

Vadstena kommun



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

	Ärende	Dnr	Föredragande
8.	Anmälan av delegationsbeslut	SN/2016:168, SN/2016:172, SN/2016:26	
9.	Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess	SN/2016:104, SN/2016:138, SN/2016:139	
10.	Redovisning av meddelande/handlingar för kännedom	SN/2015:156, SN/2015:76, SN/2016:104, SN/2016:110, SN/2016:118, SN/2016:146, SN/2016:7	
11.	Övriga frågor		

Justeras: _____

Vadstena kommun



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:71

§ 99

Ekonomisk uppföljning till och med juli 2016 med helårsprognos för socialnämnden

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner den framtagna ekonomiska uppföljningen för juli månad.

Sammanfattning

Till socialnämndens sammanträde sammanställs en ekonomisk rapport tillsammans med en helårsprognos för innevarande år. Rapporten bygger på uppgifter för helårsprognos från budgetansvariga. Den aktuella rapporten avser till och med april månad och med nu kända förutsättningar så visar en helårsprognos för socialnämnden att verksamheten klaras inom budgetram under förutsättning att beslut tas för att klara kvarvarande sparbetning.

Socialnämnden har enligt gällande ekonomistyrningsregler ansvar att vid negativ avvikelse i driftbudgeten upprätta en handlingsplan med redovisning av gjorda och planerade åtgärder för att åstadkomma en budget i balans, samt konsekvensbeskrivningar till följd av detta. Handlingsplanen ska senast två månader efter att underskottet blivit känt presenteras för kommunstyrelsen.

En förenklad uppföljning med helårsprognos för juli månad har lämnats till ekonomikontoret 2016-08-29. Prognosen för socialnämndens verksamhetsområden är -600 tkr i avvikelse.

Ekonom Birgitta Rydell föredrar ärendet.

Ekonom Birgitta Rydell informerar även om en promemoria från Regeringskansliet daterad 2016-06-21 angående Ett nytt ersättningssystem för mottagande av ensamkommande barn och unga. Rydell påpekar att det endast är ett förslag till beslut. Rydell informerade även om vad det skulle innebära för Vadstena kommun utifrån nuvarande antal ensamkommande barn och unga vi har tagit emot i Vadstena kommun.

Beslutsunderlag

Justeras:  _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

Tjänsteskrivelse, beteckning SN/2016:71

Beslutet expedieras till

Kommunchef

Ekonom

Kommunstyrelsen

Justeras: _____

LE S.M.

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:189

§ 100

Stadigvarande tillstånd till allmänheten,

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att bevilja stadigvarande tillstånd för servering till allmänheten av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker året runt på _____ Vadstena, från klockan 11:00 till 01:00 inomhus.

Beslutet fattas med stöd av 8 kap. 2 § alkohollagen.

Sammanfattning

_____ ansöker om stadigvarande tillstånd för servering av spritdrycker, vin, starköl och andra jästa alkoholdrycker till allmänheten året runt på _____ Vadstena med serveringstid från klockan 11:00 till 01:00 inomhus. Alkohollagens krav bedoms vara uppfyllda. Av den anledningen föreslås socialnämnden bevilja ansökan.

Alkoholhandläggare Gunnar Widström från Motala kommun föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ansökan, 2016-05-23
 Polismyndighetens remissvar, 2016-06-14
 Räddningstjänstens remissvar, 2016-06-21
 Ritning, 2016-07-01

Expedieras till

Alkoholsamverkan

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
 E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:157

§ 101

Riktlinjer för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PuL)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämndens regler och rutiner och beskrivning av arbetet enligt personuppgiftslagen samt organisationsbeskrivning, antagen av socialnämnden 2007-05-08 § 75, upphävs.
2. Riktlinje för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen antas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen antog 2007 regler och rutiner för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PUL) och socialnämnden antog då desamma. Samtliga nämnder har haft behov av att uppdatera sitt regelverk kring hantering av personuppgifter, varpå en ny riktlinje har utarbetats. Den nya riktlinjen antogs av kommunstyrelsen 2016-05-11 § 79 med beslut om att uppmana övriga nämnder inom kommunen att göra detsamma. Revideringen av riktlinjerna har skett i samråd med kommunens personuppgiftsombud, som tillstyrker förslag till beslut.

Utredare Malin Fyhr föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, beteckning SN2016/157-709

Riktlinje för behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen, beteckning SN2016/157-709

Beslutet expedieras till

Socialchef

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen

Registrator inom socialförvaltningen

Webbredaktör inom socialförvaltningen

Personuppgiftsombudet

Justeras: _____

Vadstena kommun



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:166

§ 102

Riktlinjer för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden upphäver beslut 2015-06-09, § 98 avseende Avgiftsdebitering – Riktlinje för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om funktionsnedsatta.
2. Socialnämnden antar förslag till revidering av Riktlinjer för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Sammanfattning

Riksdagen beslutade 2001 om regler för avgifter avseende äldre- och handikappomsorg. Beslutet reglerar vad kommunen får ta ut i avgift för vård, omsorg och socialt stöd enligt Socialtjänstlagen och Hälso- och sjukvårdslagen. Reglerna om högkostnadsskydd och förbehållsbelopp trädde i kraft 1 juli 2002 och finns införda i Socialtjänstlagen. Avgifterna beräknas med hänsyn till den enskildes ekonomiska förhållanden och utifrån vilken insats som är beviljad.

Från den 1 juli 2016 ändrades Socialtjänstlagen när det gäller den högsta avgift som får tas ut per månad enligt det så kallade högkostnadsskyddet (maxtaxan) och dygnskostnad för plats på korttidsboende och växelvårdsboende. Med anledning av detta har kommunens riktlinjer gällande avgiftsdebitering inom området reviderats.

Riktlinjerna syftar till att beskriva på vilka grunder socialnämnden tar ut avgifter från enskilda. Syftet med riktlinjerna är också att de ska leda till en enhetlig och likvärdig handläggning av avgiftsdebitering för de enskilda. Revideringen innebär enbart en förändring av maxtaxan med ett undantag gällande kostnaden för flyttstäd. Enligt föreslagen revidering debiteras flyttstäd med en schabloniserad avgift för tre hemtjänststimmar.

Justeras:  _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

Förändringen av maxtaxan gällande avgiften för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård innebär att den nya avgiften blir en tolftedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Från och med 1 juli 2016 motsvarar detta 1 990 kr per månad.

Förändringen av maxtaxan gällande avgiften för plats vid korttidsboende och växelvårdsboende innebär att den nya avgiften blir en tolftedel av 0,5539 gånger prisbasbeloppet. Från och med 1 juli 2016 motsvarar detta 67 kr per dygn.

För kommunen leder höjningen av maxtaxan till en intäktsökning för 2016 på ca 99,5 tkr, vilket motsvarar 199 tkr på helår.

Utredare Malin Fyhr föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, beteckning SN2016/166-706

Riktlinjer för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om personer med funktionsnedsättning, beteckning SN2016/166-706

Avgiftsdebitering – Riktlinje för avgiftsdebitering inom äldreomsorg och omsorg om funktionsnedsatta, beteckning SN2015/145-730, 2015.733

Beslutet expedieras till

Socialchef

Avgiftshandläggare

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen

Registrator

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E.POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:21

§ 103

Rapportering till Kommunfullmäktige av ej verkställda beslut och avbrott i verkställighet enligt SoL och LSS kvartal två 2016

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden godkänner rapporten, som läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Icke verkställda beslut enligt SoL

Typ av bistånd	Kön	Förfluten tid från beslut (dagar)
Sysselsättning	M	1 993 *
Permanent boende	K	570
Permanent boende	M	219
Permanent boende	K	116
Kontaktfamilj	M	334
Kontaktfamilj	M	303

* Personen saknar PUT. Har utvisningsdom som inte kan verkställas.

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:2

§ 104

Balanslista

Socialnämndens beslut

1. Balanslistan för augusti godkänns.

Justeras: _____

K. S. A.

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:168, SN/2016:172, SN/2016:26

§ 105

Anmälan av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut anmäldes till sammanträdet:

Diarienummer	Ärende	Delegat
SN/2016:26	Bokföringsmässig avskrivning	Margareta Cederberg
SN/2016:172	Tillfälliga serveringstillstånd respektive utökad serveringsyta	Anne-Marie Nordén
SN/2016:168	Rekvisation av stimulansmedel	Lena Silfver

Justeras: _____

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2016:104, SN/2016:138, SN/2016:139

§ 106

Anmälan av delegationsbeslut som omfattas av myndighetsutövning och sekretess

Socialnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut godkänns.

Justeras: _____

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'CE S. He.' written over a horizontal line.

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se



VADSTENA

Socialnämndens protokoll 2016-09-07

SN/2015:156, SN/2015:76, SN/2016:104, SN/2016:110, SN/2016:118, SN/2016:146, SN/2016:7

§ 107

Redovisning av meddelande/handlingar för kännedom

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden noterar informationen, som läggs till handlingarna.

Justeras: _____

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'A. P. M.'.

Vadstena kommun

592 80 Vadstena BESÖKSADRESS Klosterledsgatan 35 TEL 0143-150 00 FAX 0143-151 90
E-POST vadstena.kommun@vadstena.se WEBB www.vadstena.se